

Wir sind eine junge, innovative Universität mitten in der Metropole Ruhr. Ausgezeichnet in Forschung und Lehre denken wir in Möglichkeiten statt in Grenzen und entwickeln Ideen mit Zukunft. Wir leben Vielfalt, fördern Potenziale und engagieren uns für Bildungsgerechtigkeit, die diesen Namen verdient.

Die **Universität Duisburg-Essen** sucht am **Campus Duisburg** in der Fakultät für Gesellschaftswissenschaften, Fachgebiet IAQ/DIFIS eine

wissenschaftliche Hilfskraft (w/m/d), Bachelor-Abschluss

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

Sie unterstützen als Mitglied des DIFIS-Teams die Arbeit der Leitung und der Mitarbeiter*innen des DIFIS bei anfallenden inhaltlichen und organisatorischen Aufgaben, insbesondere:

- Unterstützung bei der Planung, Organisation, Durchführung und Nachbereitung von unterschiedlichen Veranstaltungsformaten wie Konferenzen, Workshops etc. (z.B. beim Teilnehmer*innen-Management)
- Betreuung und Unterstützung beim Aufbau und der Pflege der digitalen Infrastruktur des DIFIS (Sciebo, Stackfield, Limesurvey, u.a.)
- Mithilfe bei der Erstellung und Korrektur von Texten
- Unterstützung des Bereichs Öffentlichkeitsarbeit: Abwicklung von Druckaufträgen für das Corporate Design des DIFIS (Geschäftsbedarf, Poster, Flyer u.a.), Unterstützung im Bereich DIFIS-Newsletter (Formatieren und Anlegen, Pflege der unterschiedlichen DIFIS-Mailverteiler usw.), kleine Design-Arbeiten
- Unterstützung bei administrativen Aufgaben

Ihr Profil:

- abgeschlossenes sozialwissenschaftliches oder verwandtes Bachelor-Studium und Immatrikulation an einer deutschen Hochschule
- Organisationsgeschick sowie selbstständiges, strukturiertes und zuverlässiges Arbeiten
- Sicherer Umgang mit MS Office-Produkten und Bereitschaft sich in unterschiedliche digitale Anwendungen bzw. Programme einzuarbeiten
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Kenntnisse in der Recherche in Online-Datenbanken
- Kenntnisse in der Sozialpolitikforschung sind wünschenswert

Besetzungszeitpunkt: baldmöglichst bis zum 30.09.2024

Vertragsdauer: 9 Monate

Arbeitszeit: 9 Stunden pro Woche

Bewerbungsfrist: 15.03.2024

Die Universität Duisburg- Essen verfolgt das Ziel, die Vielfalt ihrer Mitglieder zu fördern (s. <http://www.uni-due.de/diversity>)

Sie strebt die Erhöhung des Anteils der Frauen am wissenschaftlichen Personal an und fordert deshalb einschlägig qualifizierte Frauen nachdrücklich auf, sich zu bewerben.

Frauen werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter und Gleichgestellter i. S. des § 2 Abs. 3 SGB IX sind erwünscht.

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte unter Angabe der **Kennziffer 120-24** an Christina Hildebrandt, DIFIS, Universität Duisburg- Essen, Fakultät für Gesellschaftswissenschaften, 47057 Duisburg, Telefon 0203 3791821, E-Mail Christina.Hildebrandt@difis.org.

www.uni-due.de

